

INDICE DEGLI ALLEGATI

**ALLEGATO N. 1: FORMATO E CONTENUTI DELLA DOMANDA DI
COFINANZIAMENTO**

**ALLEGATO N.2: DOCUMENTAZIONE PER LA RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE DEL
COFINANZIAMENTO**

ALLEGATO 1

FORMATO E CONTENUTI DELLA DOMANDA DI COFINANZIAMENTO

La domanda di cofinanziamento, di cui al presente allegato, è costituita dai seguenti documenti:

- Richiesta di cofinanziamento [modello fac-simile allegato 1.A];
- Contenuti di massima del progetto comprensivi di una relazione descrittiva dell'intervento [allegato 1.B];
- Dichiarazione di impegno di spesa [modello fac-simile allegato 1.C];
- Modello di accordo per l'attuazione del progetto [modello fac-simile allegato 1.D].

ALLEGATO 1.A

RICHIESTA DI COFINANZIAMENTO

Prot. n.

Data.....

**Ministero dell'Ambiente e della Tutela
del Territorio e del Mare**

**Direzione Generale per i rifiuti e
l'inquinamento**

Divisione II - Gestione integrata del
ciclo dei rifiuti

Pec: dgrin@pec.minambiente.it

OGGETTO: *Bando per il cofinanziamento di progetti finalizzati alla riduzione dei rifiuti alimentari attraverso la gestione delle eccedenze alimentari con azioni di solidarietà sociale*

Soggetto PROPONENTE del progetto

Il/La
sottoscritto/a..... in
qualità di legale rappresentante di : con
sede legale in:
Comune.....
Provincia..... Via..... N..... CAP.....
Telefono Fax E-mail
Codice fiscale Partita IVA

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione di progetti secondo quanto indicato al bando che promuove l'acquisto di attrezzature strumentali funzionali alla gestione delle eccedenze alimentari (selezionare le caselle relative alle "fasi di gestione" sviluppate nel progetto):

- approvvigionamento
- trasporto
- stoccaggio - conservazione
- preparazione
- distribuzione

ai fini della riduzione della produzione dei rifiuti alimentari ed ai fini della solidarietà sociale, per la realizzazione di un progetto da realizzare presso il
Comune.....
Provincia..... Via..... N..... CAP.....

ALLEGA, come parte integrante alla seguente domanda:

- 1) Progetto di massima comprensivo di una relazione descrittiva dell'intervento [allegato 1.B];
- 2) Preventivi di spesa comprovanti l'investimento da sostenere con relative schede tecniche delle attrezzature strumentali (allegati 2.B e 2.C; compilare, in questa fase, esclusivamente le colonne “*preventivo di spesa*”);
- 3) Dichiarazione inerente all'assunzione di impegno di spesa della quota a carico del soggetto richiedente [modello fac-simile allegato 1.C];
- 4) Modello di accordo per l'attuazione del progetto [modello fac-simile allegato 1.D].

Luogo e data

Firma del legale rappresentante

ALLEGATO 1.B

CONTENUTI DI MASSIMA DEL PROGETTO

La relazione descrittiva del progetto, di cui al presente allegato, si costituisce dei seguenti contenuti:

- a. una descrizione sintetica del progetto e relative finalità (max. 1000 caratteri);
- b. l'estensione territoriale del progetto che si intende realizzare e numero teorico di indigenti a cui è rivolto il progetto stesso (max. 1000 caratteri);
- c. descrizione della rete di soggetti partner e le attività svolte nell'ambito del progetto da ciascun partner (max. 1000 caratteri);
- d. stima delle eccedenze alimentari che si prevede dover gestire con le attrezzature oggetto della richiesta di cofinanziamento (max. 4200 caratteri);
- e. la sede presso la quale verranno custodite le attrezzature oggetto di cofinanziamento (max. 1000 caratteri)
- f. la tabella riepilogativa delle informazioni come di seguito riportata.

Tabella riepilogativa informazioni (Allegato 1.B lettera f)

Titolo del progetto		
Area di azione	<i>(fornire indicazione in merito alla localizzazione geografica delle attività progettuali)</i>	
Proponente progetto	<i>(inserire la ragione sociale del proponente del progetto e Codice fiscale/partita IVA)</i>	
Operatore del settore alimentare	<i>(inserire la ragione sociale dell'operatore alimentare coinvolto nel progetto e Codice fiscale/partita IVA)</i>	
Destinatario finale	<i>(fornire indicazioni circa il numero di persone beneficiarie delle eccedenze alimentari ed il luogo di distribuzione delle stesse)</i>	
Importo contributo richiesto	<i>(indicare l'ammontare del contributo richiesto)</i>	
Referente progetto (1)	<i>(indicare nome, cognome, ente di appartenenza)</i>	<i>(indicare recapito telefono cellulare ed indirizzo e-mail preferibilmente PEC)</i>
Referente progetto (2)	<i>(indicare nome, cognome, ente di appartenenza)</i>	<i>(indicare recapito telefono cellulare ed indirizzo e-mail preferibilmente PEC)</i>

ALLEGATO 1.C

DICHIARAZIONE DI IMPEGNO DI SPESA

OGGETTO: *Bando per il cofinanziamento di progetti finalizzati alla riduzione dei rifiuti alimentari attraverso la gestione delle eccedenze alimentari con azioni di solidarietà sociale.*

Soggetto PROPONENTE del progetto

Il/La
sottoscritto/a..... in
qualità di legale rappresentante di: con
sede legale in:
Comune.....
Provincia..... Via..... N..... CAP.....
Telefono Fax E-mail
Codice fiscale Partita IVA

DICHIARA

di impegnarsi, in caso di cofinanziamento del progetto in oggetto, a portare avanti i lavori previsti, in conformità a quanto previsto nel bando, con un impegno di spesa da parte della scrivente valutabile ad oggi a €..... a fronte di un cofinanziamento di €.....

Luogo e data

Firma del legale rappresentante

ALLEGATO 1.D

MODELLO DI ACCORDO PER L'ATTUAZIONE

DEL PROGETTO “.....”

Tra

[Proponente del progetto - Donatario]

e

[Operatore/i del settore alimentare]

e

[Destinatario/i finale]

si stipula il seguente accordo:

1. Premessa e dichiarazione comune d'intenti

1.1 Le parti contraenti decidono di comune accordo di procedere all'avvio di un progetto per l'approvvigionamento, il trasporto, lo stoccaggio, la conservazione, la preparazione e la distribuzione delle eccedenze alimentari attraverso l'acquisto di attrezzature strumentali specifiche.

1.2 La realizzazione del progetto sarà vincolata all'ottenimento da parte del [*soggetto proponente - inserire identificativi*] del cofinanziamento del MATTM nell'ambito del bando che promuove l'acquisto di attrezzature strumentali funzionali al recupero, alla raccolta ed alla distribuzione delle eccedenze alimentari ai fini della riduzione della produzione dei rifiuti alimentari e ai fini di solidarietà sociale.

2. Obblighi delle parti

2.1 [*Il proponente del progetto – Donatario - inserire identificativi*] si impegna a
.....
.....
.....
.....

2.2 [*L'operatore del settore alimentare - inserire identificativi*] si impegna a
.....
.....
.....
.....

2.3 [Destinatario finale - Soggetto ricevente le eccedenze alimentari recuperate - inserire identificativi] si impegna a

.....
.....
.....

2.4 Le Parti si impegnano a prevedere corrette prassi operative al fine di garantire la sicurezza igienico-sanitaria degli alimenti, in conformità a quanto stabilito dal Regolamento CE 852/2004 del Parlamento europeo e del Consiglio e dall'articolo 1, comma 236, della legge 27 dicembre 2013, n.147 come modificato dalla legge 166/2016.

3. Entrata in vigore e durata

3.1 Questo accordo entra in vigore dalla data di inizio progetto comunicata al MATTM (articolo 9, comma 2) ed ha una durata di due anni.

Donatario n. 1

Luogo e data
Firma del legale rappresentante

Donatario n. 2

Luogo e data
Firma del legale rappresentante

Operatore n. 1 del settore alimentare

Luogo e data
Firma del legale rappresentante

Operatore n. 2 del settore alimentare

Luogo e data
Firma del legale rappresentante

Operatore n. 3 del settore alimentare

Luogo e data
Firma del legale rappresentante

Operatore n. 4 del settore alimentare

Luogo e data
Firma del legale rappresentante

Destinatario finale n.1

Luogo e data
Firma del legale rappresentante

Destinatario finale n. 2

Luogo e data
Firma del legale rappresentante

ALLEGATO N. 2

DOCUMENTAZIONE

PER LA RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE DEL COFINANZIAMENTO

Il Soggetto proponente dovrà inviare la documentazione di seguito riportata:

Per le spese di acquisto attrezzature:

- *Richiesta di liquidazione delle spese per l'acquisto di attrezzature* [modello fac-simile.2.A.1];
- *Tabella delle spese di acquisto delle attrezzature - preventivo e consuntivo* [modello fac-simile allegato 2.B; compilare, in questa fase, esclusivamente la colonna “consuntivo di spesa”];
- *Tabelle per il monitoraggio delle eccedenze* [modello fac-simile allegato 2.D].

Per le spese di gestione:

- *Richiesta di liquidazione delle spese di gestione* [modello fac-simile.2.A.2];
- *Tabella delle spese di acquisto di gestione - preventivo e consuntivo* [modello fac-simile allegato 2.C; compilare, in questa fase, esclusivamente la colonna “consuntivo di spesa”];
- *Tabelle per il monitoraggio delle eccedenze* [modello fac-simile allegato 2.D].

ALLEGATO 2.A.1

RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE SPESE ACQUISTO ATTREZZATURE

Prot. n.
Data.....
Ministero dell'Ambiente e della Tutela
del Territorio e del Mare
Direzione Generale per i rifiuti e
l'inquinamento
Divisione II - Gestione integrata del
ciclo dei rifiuti
Pec: dgrin@pec.minambiente.it

OGGETTO: *Bando per il cofinanziamento di progetti finalizzati alla riduzione dei rifiuti alimentari attraverso la gestione delle eccedenze alimentari con azioni di solidarietà sociale.*

Soggetto PROPONENTE del progetto

Il/La sottoscritto/a.....
in qualità di legale rappresentante di : con
sede legale in:
Comune.....
Provincia..... Via..... N..... CAP.....
Telefono Fax E-mail
Codice fiscale Partita IVA
In riferimento al progetto richiamato in oggetto,

COMUNICA

- Di aver effettuato l'acquisto di attrezzature strumentali

RICHIEDE

- La liquidazione del contributo relativo all'acquisto delle attrezzature strumentali

A tal fine allega, come parte integrante alla seguente comunicazione, gli allegati 2.B e 2.D.

Luogo e data

Firma del legale rappresentante

ALLEGATO 2.A.2

RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE SPESE DI GESTIONE

Prot. n.
Data.....
Ministero dell'Ambiente e della Tutela
del Territorio e del Mare
Direzione Generale per i rifiuti e
l'inquinamento
Divisione II - Gestione integrata del
ciclo dei rifiuti
Pec: dgrin@pec.minambiente.it

OGGETTO: *Bando per il cofinanziamento di progetti finalizzati alla riduzione dei rifiuti alimentari attraverso la gestione delle eccedenze alimentari con azioni di solidarietà sociale.*

Soggetto PROPONENTE del progetto

Il/La sottoscritto/a.....
in qualità di legale rappresentante di : con
sede legale in:
Comune.....
Provincia..... Via..... N..... CAP.....
Telefono Fax E-mail
Codice fiscale Partita IVA
In riferimento al progetto richiamato in oggetto,

COMUNICA

- Di aver sostenuto spese di gestione delle attrezzature

RICHIEDE

- La liquidazione del saldo per il pagamento delle spese di gestione

A tal fine allega, come parte integrante alla seguente comunicazione, gli allegati 2.C e 2.D.

Luogo e data

Firma del legale rappresentante

ALLEGATO 2.B

TABELLA DELLE SPESE DI ACQUISTO DELLE ATTREZZATURE

PREVENTIVO E CONSUNTIVO

TABELLA SPESE				
N.	VOCI DI SPESA AMMISSIBILI *	PREVENTIVO DI SPESA in €	CONSUNTIVO DI SPESA in €	RIFERIMENTO ALLE FATTURE ALLEGATE
1	Veicoli isotermici o coibentati refrigerati			Come da fatture n. ... del .../.../...
2	Abbattitori di temperatura			Come da fatture n. ... del .../.../...
3	Contenitori isotermici per il trasporto di alimenti			Come da fatture n. ... del .../.../...
4	Carrelli termici portavivande			Come da fatture n. ... del .../.../...
5	Celle frigorifere, frigoriferi e congelatori			Come da fatture n. ... del .../.../...

* Per ciascuna attrezzatura strumentale allegare la relativa scheda tecnica

ALLEGATO 2.C

TABELLA DELLE SPESE DI GESTIONE

PREVENTIVO E CONSUNTIVO

TABELLA SPESE				
N.	VOCI DI SPESA AMMISSIBILI	PREVENTIVO DI SPESA in €	CONSUNTIVO DI SPESA in €	RIFERIMENTO ALLE FATTURE ALLEGATE
1	Polizza assicurativa (R.C.A. e Incendio e furto)			Come da fatture n. ... del .../.../...
2	Carburante			Come da schede carburante n. ... del .../.../...
3				
4				
5				

ALLEGATO 2.D

TABELLE MONITORAGGIO ECCEDENZE

Periodo di riferimento: da a

Tabella. 1 – Monitoraggio eccedenze alimentari consegnate da ‘Operatore settore alimentare’ a ‘Donatario (Beneficiario Finanziamento)’. Ad esempio:

OPERATORE SETTORE ALIMENTARE (DONATORE)	COMUNE OPERATORE SETTORE ALIMENTARE	DESCRIZIONE ALIMENTO	QUANTITÀ (KG O LT)	DONATARIO (BENEFICIARIO DEL FINANZIAMENTO)	NOTE
Carrefour	Roma	Primi piatti	100 kg	Caritas	
		Secondi piatti		
		Contorni		

Tabella. 2 - Monitoraggio eccedenze alimentari consegnate da ‘Donatario (Beneficiario finanziamento)’ a ‘Destinatario finale’. Ad esempio:

DONATARIO (BENEFICIARIO DEL FINANZIAMENTO)	DESCRIZIONE ALIMENTO	QUANTITÀ (KG O LT)	DESTINATARIO FINALE	INDIRIZZO DESTINATARIO FINALE	NOTE
Caritas	Primi piatti	80 kg	Comunità S. Egidio		
Caritas	Primi piatti	20 kg	Mensa Stazione		

Data .././....